



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 33 ПОСЁЛКА
ЦЕЛИННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СЛАВЯНСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

от 10.01.2022

№ 13

п.Целинный

Об организации режима безопасности.

Во исполнение приказа министерства образования и науки Краснодарского края от 29 сентября 2015года № 4997 «Об усилении мер по обеспечению антитеррористической защищённости объектов образования» и приказа УО «О комплексе дополнительных мер , направленных на обеспечение антитеррористической защищенности объектов образования муниципального образования Славянский район» от 08.09.2016 года № 1283, в целях обеспечения надёжной охраны здания, помещений и имущества, безопасного функционирования образовательного учреждения, своевременного обнаружения и предотвращения опасных проявлений и ситуаций, поддержания порядка и реализации мер по защите работников и воспитанников в период нахождения на территории, в здании и упорядочения работы МБДОУ д/с № 33 в 2022 учебном году.

приказываю:

1. Установить пост круглосуточной охраны на центральном входе в здание и на территории детского сада силами частной охранной организации «АТЭМИ» с 01.01.2022

2. Сотрудниками ООО ЧОО №АТЭМИ», заступившим на пост охраны осуществлять контроль за входом на территорию ДОУ, входными дверями, въездом и выездом транспорта, своевременным открытием и закрытием ворот, калиток с 7.30 до 7.30 (круглосуточно) включая выходные и праздничные дни.

3. В здание и на территорию ДОУ обеспечить только санкционированный доступ должностных лиц, работников, воспитанников с родителями, транспортных средств.

4. Пропуск в здание посетителей и обслуживающих организаций только после предоставления удостоверений и записи в журнале регистрации учёта посетителей.

5. Ввоз или вывоз имущества ДОУ осуществляется только с разрешения материально-ответственного лица заведующего ДОУ.

6. Контроль за соответствием вносимого (ввозимого) выносимого имущества возложить на младшего воспитателя Одиноченко В.М.

7. Круглосуточный доступ в здание ДОУ разрешается заведующему ДОУ, персоналу обслуживающих организаций при возникновении аварийных ситуаций, а также лицам осуществляющим дежурство.

8. Проезд технического транспорта для уборки территории и вывоза бытовых отходов, завоза продуктов осуществляется по графику; ворота открываются по факту прибытия транспорта.

9. Дворнику Пономаревой О.В. организовать перед началом каждого рабочего дня проведение проверок безопасности территории ДОУ, состояния замков на дверях, запасных выходов, подвальных помещений, лестничных проходов, электрощитовой и другого специального оборудования.

10. Педагогическим работникам: пребывать на свои рабочие места за 10 минут до начала рабочего времени. Перед началом работы проверять групповые помещения, прогулочные участки на предмет безопасного пребывания и исправности оборудования, отсутствия подозрительных и опасных для жизни и здоровья детей предметов и веществ с отметкой в журнале. О всех нарушениях режима безопасности докладывать администрации ДОУ.

11. Всем сотрудникам проявлять бдительность и ответственный подход к соблюдению правил, норм безопасности. При обнаружении посторонних лиц, транспортных средств, подозрительных предметов немедленно поставить в известность администрацию ДОУ.

12. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

О.И.Марченко

